

有宝商城 · 供应商上货指南

（一）单个商品上传

适用：有少量商品、需要逐个精细上架时。

操作入口：供应商门户 user.yuobao.cn → 经营台 → 商品中心 → 商品管理

样本：一品通讯 (yptx) 供应商账号 · 界面截图 2026-09-06

目录

1. 登录门户
2. 进入「商品管理」
3. 打开「新增商品」表单
4. 逐项填写（含主图上传）
5. 保存与状态确认
6. 提交上架申请
7. 常见拦截提示
8. 小贴士

1. 登录门户

- ① 打开浏览器访问 <https://user.yuobao.cn>，输入平台下发的供应商账号与密码。
- ② 勾选「登录即表示同意《用户服务协议》和《隐私政策》」，点击「登录」。
- ③ 登录成功进入「经营看板」（也叫工作台），可看到本店的商品/订单/结算概览。

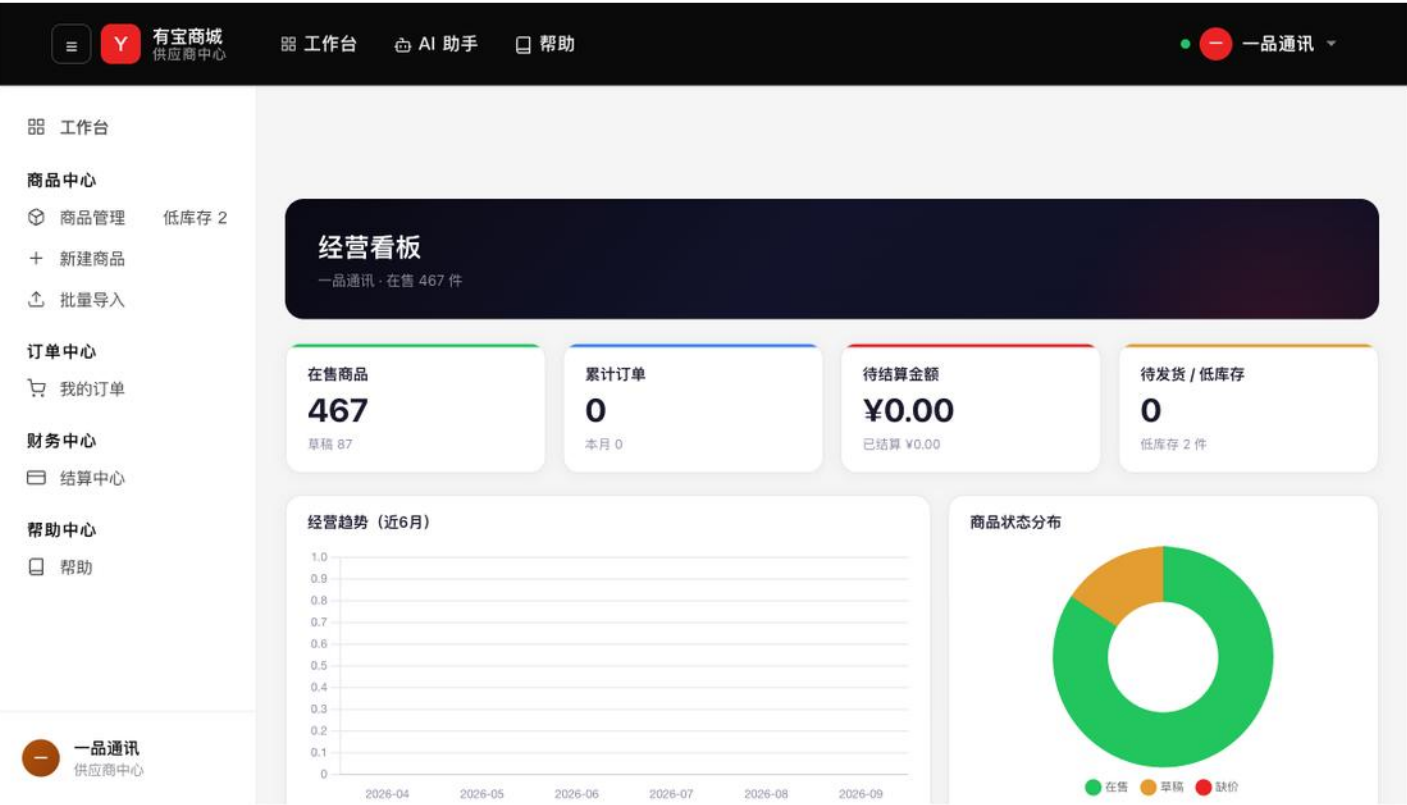


图 1-1 登录后的经营看板（一品通讯样本，在售商品等概览）

2. 进入「商品管理」

- ① 在经营看板左侧导航找到「商品中心」分区。
- ② 点击「商品管理」，进入你的全部商品列表（默认显示全部商品池）。
- ③ 列表顶部有四个常用入口卡片：□ 新增商品 / 批量导入商品 / 导出商品表格 / 补全商品图片；本指南先讲「新增商品」。



图 2-1 商品管理页顶部入口卡（红框①-④：新增/批量导入/导出/补全图片）

3. 打开「新增商品」表单

点击顶部入口卡「 新增商品」（或左侧导航「新建商品」），进入新增商品编辑页。也可以从「商品管理」列表页点「 新增商品」卡片进入，两种入口是同一个表单。

Y

有宝商城

供应商中心

工作台

AI 助手

帮助

工作台

商品中心

商品管理 低库存 2

新建商品

批量导入

订单中心

我的订单

财务中心

结算中心

帮助中心

帮助

一品通讯

供应商中心

新增商品

商品名称

品牌 *

商品主图

内部编码 (SKU)

供货价 (¥) *

建议销售价 (¥)

— 选择品牌 —

品牌不在列表中? 输入新品牌名

+ 新建品牌

下拉为商城已有品牌; 新品牌点击「新建品牌」后加入。

选择文件

未选择任何文件

支持 JPG/PNG/WebP, 建议 800x800 以上; 也可保存后在列表页「补全图片」搜索网络图。

商城下单采购价 (seller_ids.price)

图 3-1 新增商品表单（顶部为商品名称/品牌/主图等字段）

4. 逐项填写（必填字段）

Y 有宝商城
供应商中心

工作台 AI 助手 帮助

一品通讯

工作台

商品中心
商品管理 低库存 2
+ 新建商品
批量导入

订单中心
我的订单

财务中心
结算中心

帮助中心
帮助

一品通讯
供应商中心

新增商品

商品名称

品牌 *

商品主图

内部编码 (SKU)

供货价 (¥) *

建议销售价 (¥)

1

2

3

4

5

6

商品名称

品牌

下拉为商城已有品牌；新品牌点击「新建品牌」后加入。

选择文件 未选择任何文件

商品主图 WebP, 建议 800x800 以上；也可保存后在列表页「补全图片」搜索网络图。

SKU内部编码

供货价 价 (seller_ids.price)

图 4-1 表单上半部：商品名称 / 品牌 / 商品主图 / SKU / 价格字段

- ① 商品名称：写完整规范名称（如「Apple iPad Air (M4) 13" WiFi 256GB 蓝色」），名称与规格一致更易过审。
- ② 品牌：下拉选择商城已有品牌；没有的品牌可输入新名后点「+ 新建品牌」。
- ③ 商品主图：点「Choose File」上传 JPG/PNG/WebP，建议 800×800 以上（也可先跳过，保存后到列表用「补全图片」）。
- ④ 内部编码 (SKU)：填你的唯一编码，便于日后对账与批量操作。
- ⑤ 供货价 / 建议销售价 / 商城销售价 / 媒体价：供货价是你卖给商城的价（必须小于销售价）；商城销售价是顾客看到的价格；媒体价是划线原价（应≥销售价）。

4. 逐项填写（续：分类/库存/描述）

工作台

商品中心

商品管理 低库存 2

新建商品

批量导入

订单中心

我的订单

财务中心

结算中心

帮助中心

帮助

一品通讯 供应商中心

工作台

建议零售价 (¥)

商城销售价 (¥) *

媒体价 (¥)

重量 (kg)

体积 (m³)

产品分类 *

商品数量 (初始库存)

产品型号

销售描述

商城下单采购价 (seller_ids.price)

建议零售价 (写入供应商建议价, 仅供定价上限计算); 不填则按媒体价/划线价兜底

商城销售价 (list_price)

媒体价 (compare_list_price)

重量

请选择分类 (必填) —

产品分类

初始库存 保存, 保存后即生效。

官方型号/货号 (如 MFEX4CH/A)

产品型号 号 (如 Apple 官方型号 MFEX4CH/A), 便于比价与识别。

图 5-1 表单下半部：媒体价/重量/产品分类/初始库存/产品型号/销售描述

- ① 产品分类（必选）：下拉逐级选到最细分类；不选无法保存。
- ② 商品数量（初始库存）：填一个大于 0 的数（无库存会被标「缺库存」无法上架）。
- ③ 产品型号：填官方型号/货号，便于比价识别。
- ④ 销售描述 / 商品详情：一句话卖点与详情正文（详情可含 HTML，影响购买决策与 AI 审核）。
- ⑤ 商品属性/规格：单规格商品可跳过；多规格（颜色/容量等）请用「批量导入」章节或在此点「+ 添加属性」。

5. 保存与状态确认

- ① 全部填好后点右下角「保存」（可勾选「保存并重新提交 AI 审核」让系统立即跑合规分析）。
- ② 保存成功后自动回到商品列表，新商品出现在「全部」页签。
- ③ 此时商品状态：审核状态显示「待审核」，上架状态显示「未申请上架」——还没有上架，需再走第 6 步。

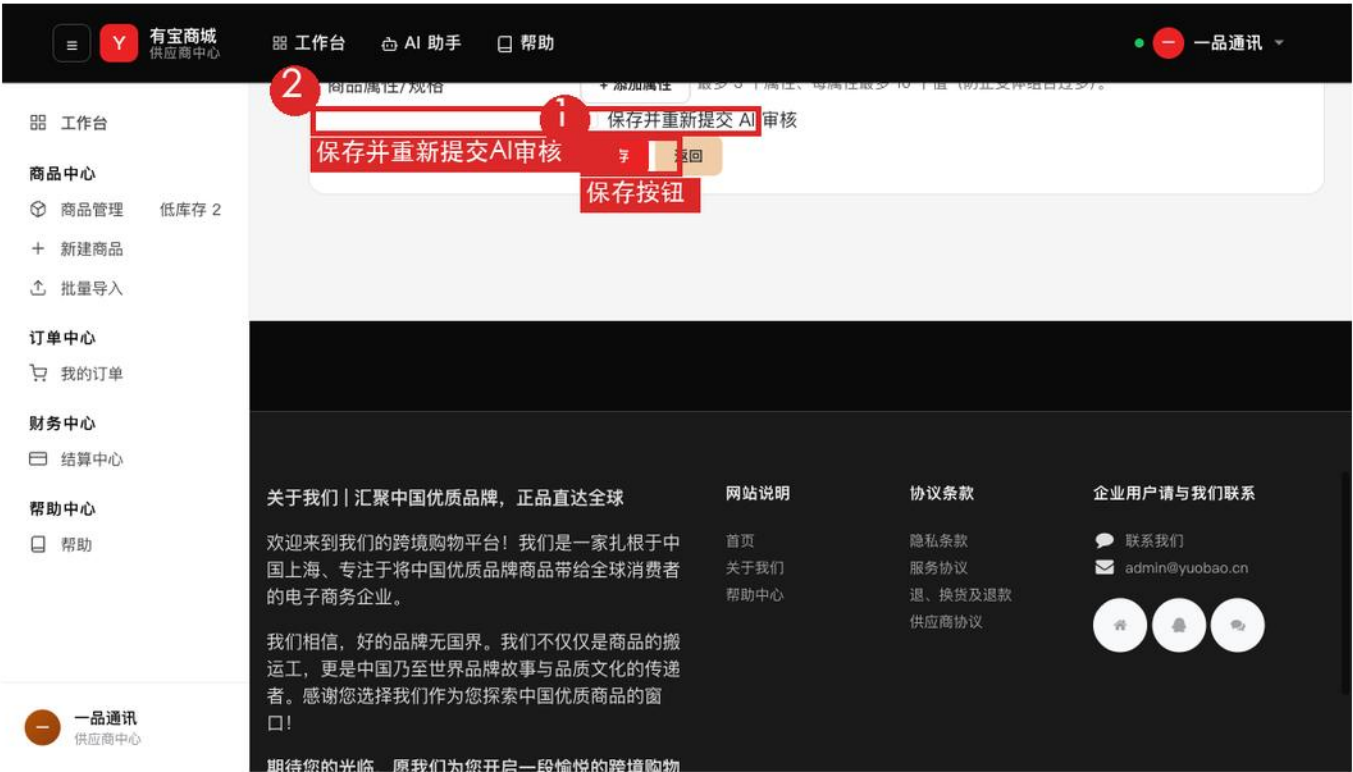


图 6-1 表单底部：保存按钮（可选勾选重新提交 AI 审核）



图 6-2 保存/导入后回到列表（顶部绿色横幅提示操作结果）

6. 提交上架申请

- ① 在商品列表勾选新商品（行首复选框）。
- ② 点列表上方的「提交上架申请」按钮（也可在该商品行内操作区直接点「提交上架申请」）。
- ③ 状态变为「上架审核中」——等待平台运营在审核台处理。
- ④ 审核通过 → 状态「已上架」，商城前台可见；驳回 → 行下显示理由，修改后点「重新提交」。

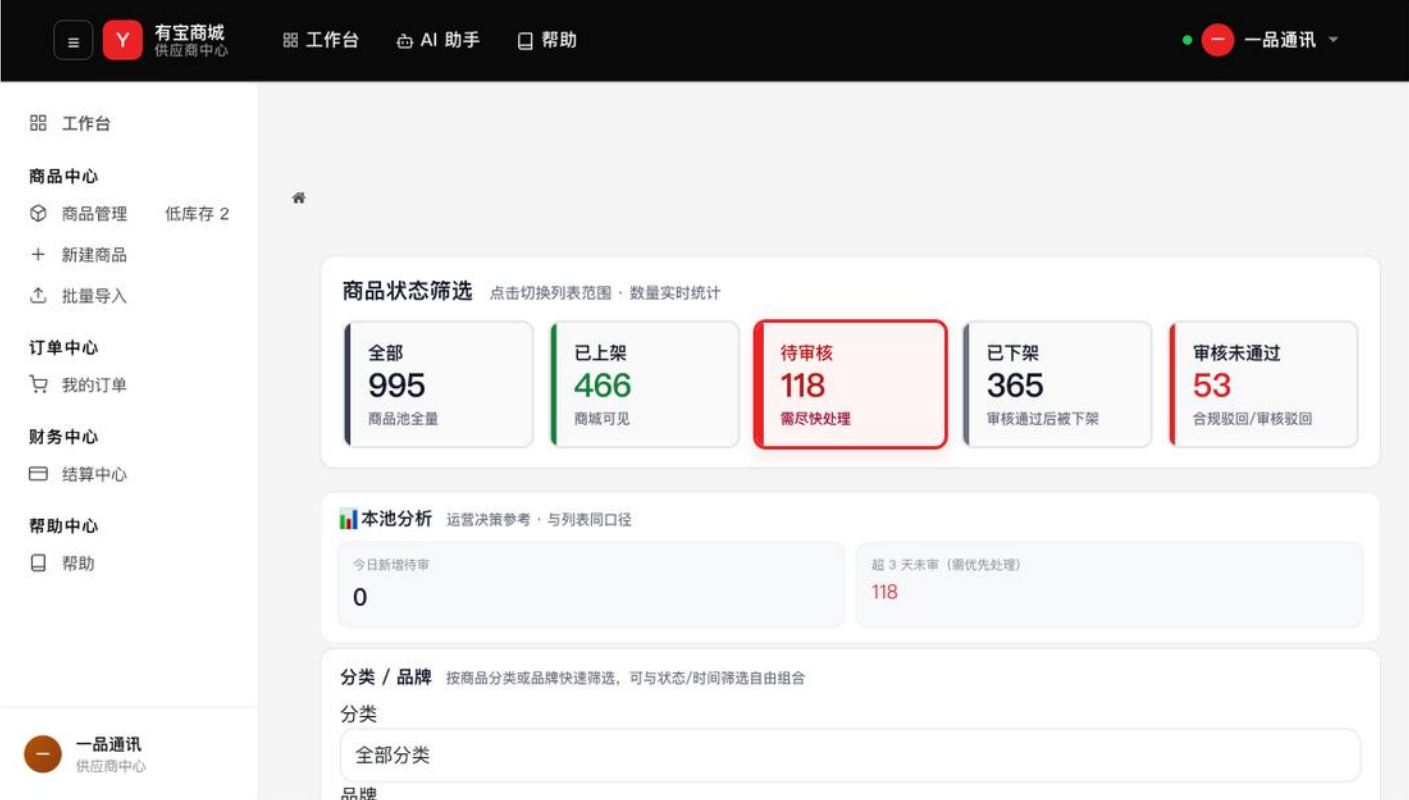


图 7-1 商品列表（勾选后可批量提交上架申请/下架/导出等）

7. 常见拦截提示（保存/提交时）

- 未选产品分类 → 提示请选择分类（必填）
- 缺主图 / 供货价未填 / 库存为 0 → 红条提示补齐（要素门槛）
- 价格关系不对：供货价 $\geq$ 商城销售价，或销售价 $>$ 媒体价 → 前端红字阻止提交
- 名称/描述含违禁词 → 提示命中词，修改后重存
- 提交上架申请时还有多层门槛（物流路线/规格一致性/合规），被拦会提示原因

8. 小贴士

- 一次只上 1-2 件、字段多 → 用本指南的单商品方式；商品多/带规格 → 用《指南二 批量导入》
- 已上架商品要改价/改图：需先「下架」再「编辑」，保存后重新提交上架申请
- 「保存」不等于「上架」，真正过审点是「提交上架申请」→ 运营审核通过
- 任何一步卡住：AI 助手 /my/discuss，或联系 admin@yuobao.cn

—— 完 · 更多：见《供应商上货指南（二）批量导入与变体》